

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 68 Калининского района Санкт-Петербурга

**ПРИНЯТО**

общим собранием работников  
Образовательного учреждения  
ГБОУ СОШ № 68  
Протокол № 3/3  
от 31.08.2018

С учетом мнения  
Совета родителей  
ГБОУ СОШ № 68  
Протокол № 1 от 06.09.2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ СОШ школы № 68  
Калининского района С-Петербурга  
Т. В. Сыч  
Приказ № 271/1 от 06.09.2018



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОНТРОЛЬНО-ПРОПУСКНОМ РЕЖИМЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 68  
КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт-Петербург  
2018

**1. Общие положения:**

## **1. Общие положения:**

1.1. Положение о контрольно-пропускном режиме Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №68 Калининского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 06.03.2006 N 35-ФЗ (ред. от 06.07.2016) «О противодействии терроризму», Постановления Правительства РФ от 25.12.2013 N 1244 (ред. от 22.07.2017) «Об антитеррористической защищенности объектов (территорий)», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Устава ГБОУ школы № 68 Калининского района Санкт-Петербурга.

1.2. Контрольно-пропускной режим осуществляется в целях обеспечения безопасности и охраны здоровья обучающихся, педагогов, работников, сохранности имущества, предупреждения террористических актов, а также соблюдения необходимого санитарного режима в помещениях образовательного учреждения в ГБОУ школе № 68 Калининского района Санкт-Петербурга (далее - Школа) вводится.

1.3. Настоящее Положение определяет основные требования и порядок организации пропускного режима на территории школы.

1.4. К территории школы относятся здание школы, школьный стадион, пришкольная территория внутри ограждения.

Пропускной режим - совокупность мероприятий и правил, исключающих возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, проноса (провоза) имущества на территорию или с территории школы.

Выполнение требований настоящего Положения обязательно для обучающихся и их родителей (законных представителей), педагогического состава, всех работников, постоянно или временно работающих в школе, всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории школы.

## **2. Порядок осуществления пропускного режима:**

2.1. Пропускной режим на территории школы обеспечивают дежурный сотрудник частного охранного предприятия «Титан» и дежурный администратор.

2.2. Ответственность за организацию КПП возлагается на заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

2.3. Въезд на территорию школы и стоянка автотранспорта ЗАПРЕЩЕНЫ. дежурный сотрудник частного охранного предприятия «Титан» открывает ворота для въезда автотранспорта только по согласованию с заместителем директора по АХР.

2.4. Проход в школу с крупногабаритными предметами, пакетами и сумками, колясками, тележками и любым спортивным инвентарем ЗАПРЕЩЕН (кроме беговых лыж, используемых на уроках физической культуры в зимний период).

2.5. Временное и постоянное хранение личных вещей в тамбуре входа школы, в гардеробах, а также в самом здании школы и на территории школы ЗАПРЕЩЕНО.

2.6. Спортивный инвентарь и коляски можно временно оставлять на пришкольной территории в специально отведенном месте (по обеим сторонам от главного входа). Школа не несет ответственность за сохранность оставленного имущества.

2.7. В целях соблюдения санитарного режима посетителям школы необходимо иметь с собой сменную обувь (бахилы).

### 3. Пропускной режим для обучающихся школы:

3.1. Обучающиеся допускаются в здание школы:

понедельник - пятница с 8.00 до 19.30; суббота с 8.00 до 17.00.

3.2. Вход и выход обучающихся в здание школы осуществляется по карте «Центра школьных технологий» автоматической системы контроля доступа.

3.2.1. В случае отсутствия карты обучающийся допускается в школу вручную путем нажатия кнопки на пульте управления вахтером или дежурным администратором.

3.3. Во время учебного процесса и на переменах обучающимся не разрешается выходить из здания школы. Выход разрешен только в сопровождении учителя, либо по пропуску на школьном бланке.

3.4. По окончании уроков учитель сопровождает обучающихся 1-4 классов в гардероб. Обучающиеся 5-11 классов могут спускаться в гардероб самостоятельно.

3.5. Обучающиеся 5-11 классов уходят домой самостоятельно, а обучающиеся 1-4 классов в сопровождении родителей или самостоятельно при наличии заявлений от родителей.

3.6. Вход обучающихся в школу после уроков возможен только на дополнительные занятия или мероприятия. Педагог встречает детей в холле 1-го этажа у гардероба и сопровождает в кабинет. По окончании занятий (мероприятий) педагог сопровождает обучающихся в гардероб.

### 4. Пропускной режим для родителей (законных представителей) и иных лиц:

4.1. Вход в школу родителей запрещен до массового выхода обучающихся из школы после уроков (до 14.40, т.е. окончания 6-го урока).

4.2. Перед тем, как забрать ребенка из группы продленного дня, родители сообщают вахтеру через домофон фамилию, имя обучающегося и вахтер по селектору вызывает ребенка.

4.3. Вход в школу родителей осуществляется в дни и часы приема администрации, либо по предварительному согласованию с администрацией школы с регистрацией в журнале учета посетителей на вахте, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

4.4. В случае незапланированного прихода в школу родителей дежурный сотрудник частного охранного предприятия «Титан» выясняет цель их прихода и пропускает в школу только с разрешения администрации с регистрацией в журнале учета посетителей и при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

4.5. Встречи с учителями школы осуществляются только во время плановых мероприятий: родительских собраний, открытых уроков, концертов, дней открытых дверей и др.

4.6. Родители, встречающие своих детей по окончании уроков, кружков, секций, ожидают их во дворе школы.

4.7. При проведении мероприятий на базе школы сторонние участники обязаны предоставить дежурному на вахте приказ об ответственном за сопровождение, список детей и удостоверение личности ответственного за сопровождение. Все посетители регистрируются на вахте в журнале учета посетителей.

#### 5. На территории школы запрещены:

Торговля, реклама, выгул собак, нарушения общественного порядка. Ответственность за данные нарушения предусмотрена законодательством Российской Федерации.