

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа № 68  
Калининского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
ГБОУ СОШ № 68  
Калининского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от «31» 08 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы ГБОУ СОШ №68  
Калининского района Санкт-Петербурга  
Т.В. Сыт  
Приказ № 2020 от «31» 08 2020 г.



ПРИНЯТО  
с учётом мнения Совета родителей  
(законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся  
Протокол № 1 от «31» 08 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о режиме занятий учащихся Отделения дополнительного образования**  
**детей (ОДОД) ГБОУ СОШ №68**  
**Калининского района Санкт-Петербурга**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Отделения дополнительного образования детей ГБОУ СОШ №68 Калининского района Санкт-Петербурга (далее – ОДОД) и регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, периодичность и продолжительность учебных занятий учащихся.

1.2. Нормативно-правовой базой разработки настоящего Положения являются следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденный Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014г. № 41;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 №196 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Устав ГБОУ СОШ №68 Калининского района Санкт-Петербурга - Положение об ОДОД

1.3. Режим занятий учащихся ОДОД действует в течение учебного года согласно расписанию занятий.

1.4. Расписание занятий составляется заведующим ОДОД по представлению педагогов дополнительного образования, для создания наиболее благоприятного режима занятий с учетом возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается приказом директора.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Упорядочение образовательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение прав обучающихся на образование и здоровье сбережение.

## **3. Режим занятий учащихся**

3.1. Режим занятий учащихся регламентируется годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

3.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в ОДОД является учебное занятие.

3.3. Учебный год в ОДОД начинается с 1 сентября и заканчивается 25 мая. Если первый учебный день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

3.4. Продолжительность учебного года составляет 36 недель.

3.5. Обучение в ведется ежедневно с 9-00 до 20-00. Выходные дни - воскресенье и нерабочие праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

3.6. Продолжительность учебного занятия соответствует академическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки учащихся с учетом санитарных норм и правил.

3.7. Продолжительность занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к организации работы с ПЭВМ.

3.8. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении определяются дополнительной общеобразовательной программой.

3.9. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.10. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, подгруппам, индивидуально

или всем составом объединения.

3.11. Перерыв между учебными занятиями составляет 10-15 минут.

3.12. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий предусмотрены физкультурные паузы.

3.13. Объем максимальной нагрузки учащихся не должен превышать 12 часов в неделю

3.14. ОДОД может осуществлять образовательную деятельность как самостоятельно, так и посредством сетевых форм реализации дополнительных общеобразовательных программ.

3.15. Деятельность педагогических работников определяется расписанием и графиком работы, утвержденным директором. Изменения в расписании и графике допускаются только по производственной необходимости на основании приказа директора.

3.16. Педагогам запрещается вести прием родителей (законных представителей) учащихся во время учебных занятий.

3.17. Удаление учащихся с занятий категорически запрещено.

#### **4. Режим работы при проведении досуговых и воспитательных мероприятий**

4.1. Режим досуговой деятельности регламентируется планом воспитательной работы объединений.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выездов с учащимися на мероприятия устанавливается в соответствии с учебным планом и планом воспитательной работы.

4.3. Выезды с учащимися на мероприятия за пределы ГБОУ СОШ № 68 Калининского района Санкт-Петербурга разрешаются только после издания соответствующего приказа директора.

4.4. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся при проведении мероприятий несет педагогический работник, который назначен приказом директора.

#### **5. Режим работы в каникулы, выходные и праздничные дни**

5.1. ОДОД организует работу в течение всего учебного года. В период каникул ОДОД может работать по специальному расписанию.

5.2. В каникулярное время возможна реализация разнообразных форм организации образовательной деятельности. Допускается работа с переменным составом учащихся, объединение групп, перенос занятий на утренние часы, выезды на мероприятия.

5.3. Во время каникул образовательный процесс может продолжаться с детьми городских лагерей, могут организовываться выезды творческих объединений на базы загородных оздоровительных лагерей, на конкурсы и соревнования, как с постоянным, так и с переменным составом учащихся.

#### **6. Ведение документации**

6.1. Посещение учащимися учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования в «Журнале учета работы педагога в объединении».