

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 68
Калининского района Санкт-Петербурга

принято

общим собранием работников
ГБОУ СОШ № 68 Калининского
района Санкт-Петербурга
Протокол № 3 от 31.08.2018 г.

С учётом мнения Совета родителей
Протокол № 1 от 06.09.2018г.

УТВЕРЖДЕНО



Директором
ГБОУ СОШ № 68 Калининского района
Санкт-Петербурга

И. В. СЫЧ
Приказ № 24 от 31.08.2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О Совете родителей

Санкт-Петербург
2018 год

1. Общие положения.

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, Распоряжением Правительства РФ № 996 «Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года»,

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность Совета родителей обучающихся, являющегося одной из форм постоянно действующих органов самоуправления ГБОУ СОШ № 68

1.3. Совет формируется сроком на один учебный год из представителей родителей обучающихся, избранных на родительских собраниях классов.

1.4. Совет возглавляет председатель, которого избирают на первом заседании члены Совета.

1.5. Для координации работы педагогический совет школы кооптирует в состав Совета одного из членов администрации школы (заместителя директора по воспитательной работе).

1.6. Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательных отношений.

2. Компетенции Совета родителей

Основными задачами и функциями совета являются:

2.1. Совершенствование условий образовательной деятельности:

- защита интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);
- помощь педагогическому коллективу в проведении мероприятий, коллективно – творческих дел;
- работа по выявлению социально незащищенных детей;
- помощь в подготовке школы к новому учебному году;
- контроль за организацией и качеством питания в школе.

2.2. Организация работы с родителями обучающихся по педагогическому всеобучу, оказание помощи администрации школы в подготовке и проведении родительских собраний по школе.

2.3. Работа по профилактике правонарушений и безнадзорности, участие в деятельности совета профилактики.

2.4. Выражение согласованного мнения родительской общественности при принятии локальных нормативных актов школы, касающихся прав и обязанностей участников образовательных отношений.

3. Структура Совета родителей, порядок его формирования.

3.1. Собранием родителей класса избирается 1 представитель в Совет родителей школы.

3.2. Из состава Совета родителей избирается председатель и секретарь Совета. Председатель Совета родителей и секретарь исполняют полномочия на общественных началах и ведут документацию Совета.

4. Права и обязанности членов Совета родителей.

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, Совет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения руководству и органам самоуправления школы по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства школы, других органов управления о результатах образовательной деятельности, о воспитании обучающихся.
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) родительского комитета класса, исчерпавшего возможности педагогического воздействия.
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов школы в части установления прав и обязанностей обучающихся и их родителей.
- 4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей родительских комитетов классов по вопросам охраны жизни и здоровья детей, соблюдения их прав.
- 4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в родительских комитетах.
- 4.9. Разрабатывать и принимать локальные акты в рамках установленной компетенции.
- 4.10. Председатель Совета может присутствовать на отдельных заседаниях педагогического совета и других органов самоуправления по вопросам соблюдения устава школы, дисциплины, соблюдения прав обучающихся.
- 4.11. Принимать участие в работе комиссии школы по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5. Организация деятельности

- 5.1. Совет родителей собирается на заседания 1 раз в полугодие.
- 5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствуют более половины численного состава членов Совета родителей.
- 5.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.
- 5.4. Заседание Совета родителей ведёт председатель Совета.
- 5.5. Секретарь Совета родителей ведёт документацию.
- 5.6. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения директора школы, педагогического совета школы и совета учащихся (при необходимости).
- 5.7. Администрация школы, педагогический совет или в течение 5 (пяти) рабочих дней должны рассмотреть поступившие к ним материалы Совета родителей и сообщить о своем мнении (решении) Совету.
- 5.8. Если мнение решение администрации школы, педагогического совета не совпадают с мнением (решением) Совета родителей, то директор обязан в течение 3 (трёх) рабочих дней провести дополнительные консультации с целью достижения взаимоприемлемого решения.
- 5.9. Совет родителей отчитывается о своей работе на общих Родительских собраниях школы.

6. Делопроизводство Совета родителей (законных представителей)

- 6.1 Заседания Совета родителей оформляются протокольно. В протоколах фиксируется

ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета родителей. Проколы подписываются председателем Совета родителей